

Export von Kontaktdaten aus FDISK und Import in Outlook

Das Exportieren von Kontaktdaten aus FDISK und deren Import in Outlook ist keine einfache, aber nützliche Möglichkeit, die stets aktuellen Daten für E-Mail-Versand und Serienbriefe zu verwenden.

Suchen der zu exportierenden Daten

In der FDISK Navigation auf der linken Seite wählt man "**Globale Suche**" und darunter "**FW-Funktionen**". Damit kann man aus allen Feuerwehren Mitglieder nach deren Funktion suchen.

In folgenden Beispiel werden alle Feuerwehrkommandaten, deren Stellvertreter und die Verwalter (sprich die Kommandos) aus dem Bezirk Baden (02), Abschnitt Ebreichsdorf (3) gesucht.

Dazu gibt man im Bereich "Feuerwehrinstanzen" im obersten Feld die Kennzahl für den Abschnitt Ebreichsdorf ein: *023*. Um auf einmal eine Liste mit allen gesuchten Funktionen zu erhalten, gibt man die Kurzbezeichnungen der Funktionen getrennt durch einen Beistrich in das Feld "Funktion-Kurzbezeichnung" ein: *FKDT,1. FKDTSTV,2. FKDTSTV,LDV* Eine Liste der Kurzbezeichnungen erhält man in der Auswahl "Funktion", wo alle möglichen Funktionen und deren Kurzbezeichnung aufgelistet sind. Es ist auch möglich mit Jokerzeichen zu arbeiten, um zB alle Bezirks-, Abschnitts- oder Sachbearbeiter zu finden (BSB%, ASB%, SB%).

Die Anzahl der angezeigten Treffer ist für den folgenden Export nicht relevant, man kann diese also auf 10 belassen.

Durch Klick auf das Lupen-Symbol wird die Trefferliste angezeigt:

🔎 Feuerwehrverwaltung - NÖ-Feuerwehren - Windows Internet Explorer												
💽 🕘 👻 🖹 https://sph.disk.at/idsk/atat.asp.								P -				
🁷 🏘 🎢 Faurwehrverwehung - ND-Faurwehren 🕴 👘 - 🔝 Septe - 🕥 Extyrs - 🛞								🕽 Extras 🔹 🔞 🔹				
Logout Mend aus	Fw-Funktionen										FEDERSK Even vardaterinformationesystem un ricaterophicaterinformationesystem Art 16 Seasons Grade POISK 147/2	00610 25.10.2008
	FW-Funktionen											
FW GLOBALE SUCKE Aukülangen FWF-Busidonen KURSVERWALTUNG LOGINS • Neuerungen im Update	Poittischer Bezirk oder Gemeinde	kiziumer) k k	Funktion- FKDT,1. F)	Kurzt	Bezeichnung	v Lv QT	Anzahi Alle 💌				 Informationen Wetere Information über den ausgewähnen Berach erdahen Sie auch über de Tefenanzigation Berichte Berichte Berichte Etsetten Etsetten nach PLZ Export Africasen exportieren Erreichbarketen exportieren 	
	Funktion bei	Instanz	Nummer		Dienstgrad	Vorname	Zuname	Funktion	Kurz		-	
	PF Deutsch-Brodersdorf	FF Deutsch-Brodersdorf	02301	NŐ	HBI	Johann	Czeczil	Feuerwehrkommandant	FKDT	22	Ī	
	FF Deutsch-Brodersdorf	FF Deutsch-Brodersdorf	02301	NŐ	BI	Gerhard	Dinhof	1. Feuerwehrkommandant Stv.	1. FKDT	STV 🖂 🖀]	
	FF Deutsch-Brodersdorf	FF Deutsch-Brodersdorf	02301	NŐ	V	Johannes	Czeczi	Leiter des Verwaltungsdienstes	LDV	20	<u>]</u>	
	? FF Ebreichsdorf	FF Ebreichsdorf	02302	NÖ	OBI	Friedrich	Koppanyi	1. Feuerwehrkommandant Stv.	1. FKDT	STV 💷 🕿	1	
	PF Ebreichsdorf	FF Ebreichsdorf	02302	NÖ	OV	Rudolf	Tschabuschnig	Leiter des Verwaltungsdienstes	LDV	<u> </u>]	
	? FF Ebreichsdorf	FF Ebreichsdorf	02302	NÖ	HBI	Franz	Kolm	Feuerwehrkommandant	FKDT	2	1	
	FF Landegg	FF Landegg	02304	NÖ	V	Franz	Fetty	Leiter des Verwaltungsdienstes	LDV	2	1	
	? FF Landegg	FF Landegg	02304	NÖ	OBI	Kurt	Schöppl	Feuerwehrkommandant	FKDT		1	
	? FF Landegg	FF Landegg	02304	NO	BI	Christian	Knötzl	1. Feuerwehrkommandant Stv.	1. FKDT		1	
	PF Mitterndorf	FF Mitterndorf	02305	NO	BI	Johann	Trol	1. Feuerwehrkommandant Stv.	1. FKDT		1	
	PF Mitterndorf	FF Mitterndorf	02305	NO	V	Christian	Moser	Leiter des Verwaltungsdienstes	LDV			
J	Y FF Mitterndorf	FF Mitterndorf	02305	NO	OBI	Alexander	Richter	Feuerwehrkommandant	FKDT		1	-
											😜 Internet	€ 100% - //

Screenshot des oben beschriebenen Beispiels. Die beschriebenen Felder sind gelb markiert.

Adressen exportieren

Um die gefundenen Adressdaten zu exportieren wählt man in der Tiefennavigation auf der rechten Seite den Link "Adressen exportieren". Es erscheint ein Hinweis, dass die Daten



exportiert wurden und unter dem angezeigten Link gespeichert werden können. Dazu klickt man mit der **rechten** Maustaste auf den Link und wählt im daraufhin erschienen Kontextmenü den Punkt "**Ziel speichern unter...**":

Feuerwehrverwaltung - NÖ-Feu	Jerwehren - Windows Internet Explorer		-O×
🚱 🕤 👻 https://app.fdisk.a	at/fdisk/start.aspx	💌 🔒 🐓 🗙 Google	P -
🔆 🏟 🌈 Feuerwehrverwaltung	-NÖ-Feuerwehren	🐴 • 🗟 - 🖶 • 🔂 Seite •	🌀 Extras 🔹 🔞 •
Count succe Australiance Processorie	-NO-Feuewehren -NO-Feuewehren	P P	Extras - (2)- Extras - (2)- Tras
	Koperen Errlogen 2u Favoriten hisufügen Downkad al with Free Downkad Manager Downkad with Free Downkad Manager Downkad with Free Downkad Manager Eigenschaften	Distrance	*,100% -

Das Kontextmenü nach Klicken auf den Adressen-Export-Link mit der rechten Maustaste

Im darauf folgenden Speichern-Dialog wählt man den Ordner und am Besten auch einen klingenderen Namen für die Datei aus. Im folgenden Screenshot wurde der Ordner "Eigene Dateien" und der Dateiname "Adressliste FDISK.csv" gewählt. Die Endung CSV bezeichnet komma- oder strichpunktgetrennte Listen:



Der Speichern-Dialog: ausgewählt wurde der Ordner "Eigene Dateien" und ein Dateiname wurde eingegeben.



Mit Klick auf Speichern wird die Datei am angegebenen Ort unter dem angegebenen Dateinamen gespeichert. Danach klickt man auf "**Zurück**" (nicht in der Browser-Navigation, sondern die Schaltfläche in der FDISK-Anzeige!), um wieder die Trefferliste anzuzeigen.

Erreichbarkeiten exportieren

Zurück in der Trefferliste klickt man auch auf den Link "**Erreichbarkeiten exportieren**", um auch die Telefon-, Fax-, Mobilnummern und E-Mail-Adressen zu exportieren. Man geht so vor, wie bei den Adressdaten, nur wählt man als Dateiname "Erreichbarkeiten FDISK.csv":

Cheuerwehrverwaltung - ND-Feuerwehren - Windows Internet Explorer						
🚱 🔄 🕫 https://dok/statif.dok/stat.apv.						P •
😪 🏟 🌈 Feuerwehrverwaltung -		🔓 🔹 📾 🕞 🖶 🕈 🔂 Seite 🔹	🎯 Extras 🔹 🔞 🔹			
-Logout Menu aus	Fw-Funktionen / Bericht				FDDISKE	Jnd 1000
	Information					
FW GLOBALE SUCHE Ausbildungen FW-Funktionen						
KURSVERWALTUNG	Die von Ihnen angeforderten Da	ten wurden erfolgreich exportiert.				
	Speichern Sie die Datei, indem S	Sie mit der rechten Maustaste auf den Link klicken und dar	ach 'Ziel speichern unter' auswählen			
Neverungen im Update	Zuruck	Version Offen In neuer Registeriate offen In neuer Registeriate offen In neuer Registeriate offen Zeit spoken unter Zeit drucken Konnel Versingtung kopieren Erdigen Zu favoriten Innaufügen Download silektof with Free Download Manager Download silektof with Free Download Manager Egenschaften				
https://app.fdisk.at/fdisk/impl01/common	/data_export/export.aspx?export_l	ink=0012affa-0c95-4d74-9283-7ae33893c22f.CSV			😜 Internet	🔍 100% 🔹 🎢
					~	-, -, ///

Das Kontextmenü nach Klicken auf den Erreichbarkeiten-Export-Link mit der rechten Maustaste



Der Speichern-Dialog: ausgewählt wurde der Ordner "Eigene Dateien" und ein Dateiname wurde eingegeben.



Aus zwei Listen eine Importdatei für Outlook machen

Nun hat man zwei Dateien, eine mit einer Liste von Adressdaten, die andere mit einer Liste von Erreichbarkeiten. Outlook kann aber nur eine Datei mit einem ganz bestimmten Aufbau vernünftig importieren. Dazu muss man den Inhalt beider Dateien so zusammenmischen, dass dieses Format ensteht. Um das nicht manuell machen zu müssen kann man sich von der **Homepage des Bezirksfeuerwehrkommandos** <u>http://bfkdo.baden.com/</u> unter **Sachgebiete** \rightarrow **EDV** ein Hilfsprogramm herunterladen, mit dem man das automatisch machen kann.

Man wählt die zuvor exportierten Listen und gibt eine Zieldatei für die Outlook Importdatei an. Danach klickt man auf "CSV erzeugen" und erhält eine Datei im für Outlook geeigneten Format.

FDISK Kontakte Tool		×		
FDISK Adressen-Export Datei:	und Einstellungen\Andreas\Eigene Dateien\Adressliste FDISK.c			
FDISK Erreichbarkeiten-Export-Datei:	instellungen\Andreas\Eigene Dateien\Erreichbarkeiten FDISK.csv			
CSV Ausgabe-Datei:	nte und Einstellungen\Andreas\Eigene Dateien\FDISK Export.csv			
	Outlook-Format O Thunderbird-Format			
Infos	CSV erzeugen			

FDISK Kontakte Tool mit den zuvor erzeugten Export-Dateien und der CSV Ausgabe-Datei



Import in Outlook

Unter Outlook (nicht Outlook Express!) startet man den "Import/Export-Assistent" über den Menüpunkt **Datei->Import/Export...** und wählt "**Importieren aus anderen Programmen oder Dateien**":



Als Dateityp wählt man "Kommagetrennte Werte (Windows)":



Als zu importierende Datei gibt man die mit dem Kontakttool erzeugte Datei an und wählt "Duplikate durch importierte Elemente ersetzen", um bereits vorhandene Kontakte durch die neuen zu ersetzen:





Als Zielordner wählt man "Kontakte":

Datei importieren		
	Zielordner auswählen:	•
2	<zurück weiter=""></zurück>	Abbrechen

Dann bestätigt man mit "Fertig stellen":

Datei importieren	
Die folgenden Aktionen werden ausgeführt:	
FDISK Export.csv" importieren in den Ordner: F	Felder zuordnen
	Ziel ändern
Dieser Vorgang kann einige Minuten dauern und kann nicht abgebrochen werden.	
Zurück Fertig	stellen Abbrechen

Nun hat man die aktuellen FDISK-Daten in Outlook importiert.